



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACAMPADA EN ZONA DE POLICÍA

Nº DE EXPEDIENTE	REGISTRO DE PRESENTACIÓN En la administración	REGISTRO DE ENTRADA Órgano/Organismo competente
------------------	--	--

DATOS DEL SOLICITANTE:

D./D^a _____ con N.I.F. o C.I.F. nº _____
Con domicilio en _____, nº _____ de _____
C.P. _____, provincia de _____ por sí mismo/a, o en
representación de (presentar documentación que lo acredite) _____

Domicilio a efecto de notificaciones:

Telf. _____, Fax _____, E-mail _____

EXPONE:

Que desea obtener una autorización para realizar acampadas en zona de policía de cauces:

Cauce/Embalse: _____

Termino municipal: _____ Provincia: _____

UTM (ETRS89): X _____ Y _____ y / o Parcela nº _____, Polígono nº _____

Fechas de realización: _____

DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA: (marque según la documentación que adjunta)

Sucinta memoria descriptiva.

Fotocopia compulsada DNI / Escritura de constitución y Poder firmante (si es el caso).

Certificado catastral / Autorización del propietario

Fotografías

Plano/s en planta de la zona / Croquis.

SOLICITA:

Que previos los trámites correspondientes, sea otorgada la autorización pertinente.

Fdo: _____, _____ de _____ de _____



DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTARSE:

- Sucinta memoria descriptiva de la actividad, como mínimo incluirá las previsiones de la acampada en lo relacionado con los riesgos y seguridad de las personas y con la contaminación de las aguas, se especificará el destino de los residuos y vertidos generados.
- Fotocopia compulsada del D.N.I. del solicitante o Escritura de constitución de la Sociedad / Entidad, en caso de ser de una sociedad /entidad el solicitante, y poder firmante de la solicitud, documentación que acredite la representación del interesado, en caso de que el solicitante sea una sociedad / entidad y / o se actúe en representación de un tercero.
- Certificado catastral, expedido por el Ayuntamiento correspondiente, que acredite la titularidad de los terrenos o autorización del propietario de los mismos.
- Plano en planta / croquis de la zona, con referencia a las márgenes del cauce / embalse y otros puntos fijos, se delimitará la zona en la que se desarrollará la actividad.
- Fotografías de la zona donde se realizará la actividad.
- Seguro de Responsabilidad Civil a nombre de la entidad que organiza la acampada y que dé cobertura a la misma.

NOTAS:

- 1- *La solicitud habrá de presentarse al menos con un mes de antelación a la fecha en que quiera iniciarse la actividad, artículo 82, apartado 1 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico, sin perjuicio de los plazos recogidos en el Texto Refundido de la Ley de Aguas para la resolución del expediente.*
- 2- *Se justificará el destino de los residuos y vertidos generados*
- 3- *La documentación relacionada es la mínima inicial sin perjuicio de que una vez revisada o por las características de la autorización solicitada, se haga necesario la aportación de documentos complementarios o aclaraciones sobre los ya presentados.*
- 4- *Obligatoriamente se comunicará el inicio de la actividad y se consultará diariamente durante todo su desarrollo, la existencia de avisos o alertas por riesgo hidrológico al Servicio de Protección Civil o a la Subdelegación del Gobierno.*